

CDプレス発注書

会社名	担当者名	印
電話番号	FAX番号	
E - Mail	携帯番号	

下記の御記入をお願い致します。 印の項目は必ず記入願います。 発注日 年 月 日

タイトル	品番		
枚数	枚	希望納期	/
マスター支給日	着		
レーベル支給日	着	印刷物	データ・現物 支給
DicNo.を添えて 発注書とともに デザインのFAX下さい	データ・フィルム	<有・無>	支給日
	シルク()色・オフセット4C<白・タ有・無>		・フロントジャケット (ペラ・2P・4P)
DicNo. () () ()			・バックジャケット
印刷範囲	・通常(46mm-116mm)		・帯
	・センターフラット(23mm-116mm)		・その他
仕様	・バルク		
	・不織布(片面PP)		
	・Pケース(通常)キャラメル包装まで		
	*トレーの色(白・黒・透明)		
納品先	住所		
	会社名	TEL:	
		担当者	

リピートはタイトル・品番・枚数・希望納期・印刷物の支給日・納品先を記入下さい。

備考欄



イーディーコントライブ(株) 担当:安堵

TEL:03-5155-6503 FAX:03-5155-6400

DVDプレス発注書

会社名	担当者名	印
電話番号	FAX番号	
E-Mail	携帯番号	

下記の御記入をお願い致します。 印の項目は必ず記入願います。 発注日 年 月 日

タイトル	品番		
枚数	枚	希望納期	/
マスター支給日	着	ディスク仕様	1層式 ・ 2層式
レーベル支給日	着	印刷物	データ・現物 支給
<small>DicNo.を添えて 発注書とともに デザインのFAX下さい</small>	データ・フィルム	<有・無>	支給日 着
	シルク()色・オフセット4C<白・タ有・無>		・フロントジャケット (ペラ・2P・4P)
印刷範囲	DicNo.()()()		・バックジャケット
	・通常(46mm-116mm)		・帯
	・センターフラット(23mm-116mm)		・その他
仕様	・バルク		
	・不織布(片面PP)		
	・DVD Pケース(通常)キャラメル包装まで		
	*トレーの色(白・黒・ライトグレー・透明)		
	・トールケース(白・黒・透明)シュリンク包装まで		
	・その他		
納品先	住所		
	会社名	TEL:	
		担当者	

リピートはタイトル・品番・枚数・希望納期・印刷物の支給日・納品先を記入下さい。

備考欄



イーディーコントライブ(株) 担当:安堵

TEL:03-5155-6503 FAX:03-5155-6400

発注書について

御中

この度は、CD-ROMプレスの御注文を戴き誠に有難うございます。
発注書の書き込み方法を下記に解説しておりますので御参照の上、発注願います。

1. <会社名・担当者名・電話番号・FAX番号・E-Mailアドレス・携帯番号>
確認をお願いします。
2. <タイトル> CD-ROM盤面にあります題名(商品名)を記入下さい。
3. <品番> CD-ROMを管理するNoです。(CD中央部分に刻まれる刻印)
発注後の変更は出来ません。御注意下さい。
品番は下記の様な形をお願いします。
アルファベット4桁 - 数字5桁 例> AAAA-22222
4. <枚数> 発注枚数を記入下さい。
5. <希望納期>
御希望の商品納入日(北海道・九州・沖縄・離島などは発送に中1.2日かかります。)
詳細はご相談下さい。
6. <マスター支給日> マスターを工場へ直接入れて頂ける日
7. <レーベル支給日> レーベル(データ・フィルム)を工場へ直接入れて頂ける日
レーベル確認の為、デザインにDicNo. を添えてFAXorMailにて御連絡下さい。
(Mailの場合 PDF にて保存したもの)
・ (データ・フィルム) 御支給戴ける形態。どちらかに をつける。
レーベルデータはイラストレータVer.8以上・アウトライン化したものでご支給ください
・ (シルク・オフセット) どちらかに をつける。
シルクの場合何色になるか必ず記入。オフセットは白ベタの有無を明記
・ (DicNo.) 毎回使用工場により、Dicの使用可能色が異なりますので発注時にご確認下さい。
・ (印刷範囲) 御支給戴くレーベルのサイズへ をつける。
8. <印刷物> (有・無) どちらかへ をつける。
有の場合・御使用の印刷物へ をつける(記入する)
9. <仕様>
・ Pケースの種類を選び をつける。
・ トレーの色 ・ ケースの種類によっては無い色もございますので確認下さい。
・ バルク ・ 裸の状態の納品になります(ケース無し)
・ 不織布 ・ 通常は片面になります。その他の不織布については
担当営業まで問合せ下さい。
10. <納品先> 商品の納品場所(通常は一括納品)
分納になりますと送料が発生します。詳しくは営業まで。

お預かりしたマスターは返却しませんので、返却を希望される方はお申し付け下さい。
発注書はコピーをして御使用下さい。
その他、不明な点がございましたらご連絡をお願いします。



イーディーコントライブ(株) 担当:安堵
TEL:03-5155-6503 FAX:03-5155-6400

発注書について

御中

この度は、DVDプレスの御注文を戴き誠に有難うございます。
発注書の書き込み方法を下記に解説しておりますので御参照の上、発注願います。

1. <会社名・担当者名・電話番号・FAX番号・E-Mailアドレス・携帯番号>確認をお願いします。
2. <タイトル> DVD盤面にあります題名(商品名)を記入下さい。
3. <品番> DVDを管理するNoです。(DVD中央部分に刻まれる刻印)
発注後の変更は出来ません。御注意下さい。
品番は下記の様な形をお願いします。
アルファベット4桁 - 数字5桁 例> AAAA-22222
4. <枚数> 発注枚数を記入下さい。
5. <希望納期>
御希望の商品納入日(北海道・九州・沖縄・離島などは発送に中1.2日かかります。)
詳細はご相談下さい。
6. <マスター支給日> マスターを工場へ直接入れて頂ける日
7. <ディスク仕様> どちらかに をつける。
8. <レーベル支給日> レーベル(データ・フィルム)を工場へ直接入れて頂ける日
レーベル確認の為、デザインにDicNo. を添えてFAXorMailにて御連絡下さい。
(Mailの場合 PDF.JPG で保存したもの)
・ (データ・フィルム) 御支給戴ける形態。どちらかに をつける。
レーベルデータはイラストレーターVer.8以上・アウトライン化したものでご支給ください
・ (シルク・オフセット) どちらかに をつける。
シルクの場合何色になるか必ず記入。
・ (DicNo.) Dicの使用可能色が異なりますので発注時にご確認下さい。
・ (印刷範囲) 御支給戴くレーベルのサイズへ をつける。
9. <印刷物> (有・無) どちらかへ をつける。
有の場合・御使用の印刷物へ をつける(記入する)
10. <仕様>
・ Pケース
・ トレーの色 .. をつける。
・ トールケース .. 最近では映画のパッケージによく使われています
・ バルク .. 裸の状態の納品になります(ケース無し)
・ 不織布 .. 通常は片面になります。その他の不織布については
担当営業まで問合せ下さい。
11. <納品先> 商品の納品場所(通常は一括納品)
分納になりますと送料が発生します。 詳しくは営業まで。

お預かりしたマスターは返却しませんので、返却を希望される方はお申し付け下さい。
発注書はコピーをして御使用下さい。
その他、不明な点がございましたらご連絡をお願いします。



イーディーコントライブ(株) 担当:安堵
TEL:03-5155-6503 FAX:03-5155-6400